

## Curriculum Vitae

Nimi: Jelena Domnina

### Hariduskäik:

1999 – 2004 Tallinna Pedagoogikaülikool  
Klassiõpetaja eriala

### Täiendkoolitus:

2014 Kinnisvarakool OÜ

### Töökogemus:

November 2010 – ... OÜ Shela

Peamised tööülesanded: töötajaga müügiosakonna töö korraldamine, uue kliendihaldusprotsessi käivitamine, ettevõtte müügitöökorraldamine, reklaami korraldamine, uute klientide leidmine, müügiosakonna töö korraldamine, objektide kontrollimine, asutuse dokumendihalduse korraldamine, klientide nõustamine.

august 2019 – Tallinna Kuristiku Gümnaasium  
õpetaja

august 2008 –  
apr. 2009 Tallinna Õismäe kool  
kasvataja

### Keeleoskus:

Vene keel emakeel  
Eesti keel kõnes väga hea, kirjas hea.  
Inglise keel kõnes väga hea, kirjas hea.

### Arvutioskus:

Spetsialisti tase: MS Excel, MS Outlook, MS PowerPoint, Windows, Open Office.

### Huvialad:

laulmine, reisimine, joonistamine, lugemine, õppimine.